**WNIOSKODAWCA:** Świnoujście, dnia …………………………………………

..........................................................................

*Imię i nazwisko / Nazwa firmy*

..........................................................................

..........................................................................

*Adres*

..........................................................................

*Telefon kontaktowy*

**Urząd Miasta Świnoujście**

**Wydział Rozwoju Gospodarczego**

**i Obsługi Inwestorów**

ul. Wojska Polskiego 1/5

72-600 Świnoujście

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA [[1]](#footnote-1)**

Proszę o wydanie zaświadczenia, czy: lokal / budynek / działka / działki, położony/e w Świnoujściu:

adres: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

nr działki: obręb …………………………………………………… nr ……………………………………………………………………….

nr księgi wieczystej: …………………………………………………………………………………………………………………………….

położona jest na obszarze rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r.
o rewitalizacji (Dz. U. z 2015 r., poz. 1777 z 2016 r., poz. 1020, 1250) lub na obszarze Specjalnej Strefy Rewitalizacji. Zaświadczenie jest mi niezbędne w celu ………………………………………………………………………...
…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**FORMA PRZEKAZANIA ZAŚWIADCZENIA [[2]](#footnote-2):**

□ Przesłanie zaświadczenia pocztą elektroniczną na adres: ...........................................................

□ Przesłanie zaświadczenia pocztą na adres[[3]](#footnote-3) : ................................................................................

□ Odbiór osobisty przez wnioskodawcę w Urzędzie Miasta, Wydział Rozwoju Gospodarczego
i Obsługi Inwestorów, ul. Wyspiańskiego 35 c, 72-600 Świnoujście, piętro 3, pokój nr 303.

Załączniki:

1. potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł,
2. pełnomocnictwo + potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa [[4]](#footnote-4)

........................................................

*(podpis wnioskodawcy
lub osoby upoważnionej[[5]](#footnote-5))*

INFORMACJA O PIERWOKUPIE W OBSZARZE REWITALIZACJI

Działając zgodnie z ustawą o rewitalizacji z dnia 09 października 2015 r. podjęto przez Radę Miasta Świnoujście Uchwałę
Nr XXXVIII/296/2017 z dnia 11 maja 2017 r. sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na terenie Gminy Miasto Świnoujście. Oznacza to, że Miasto Świnoujście przysługuje prawo pierwokupu wszystkich nieruchomości położonych w obszarze rewitalizacji.

**Pierwokup w obszarze rewitalizacji – krok po kroku**

1. **Sprawdzamy, czy nieruchomość znajduje się w obszarze rewitalizacji.**

Można to zrobić samodzielnie korzystając z zamieszczonych map na stronie www.swinoujscie.pl w zakładce Rewitalizacja → Obszar Rewitalizacji – MAPY

*Link do map - http://www.swinoujscie.pl/pl/contents/content/593/11515*

1. **Wystąpienie do Urzędu o wydanie zaświadczenia**

Druk do pobrania ze strony internetowej Miasta www.swinoujscie.pl w zakładce

Rewitalizacja →Wniosek o wydanie zaświadczenia

*Link do druku - http://www.swinoujscie.pl/pl/contents/content/589/10970*

1. **Akt notarialny z umową sprzedaży**

W sytuacji, gdy nieruchomość nie jest położona w obszarze rewitalizacji, notariusz sporządza akt notarialny.

1. **Akt notarialny z warunkową umową sprzedaży**

W sytuacji, gdy nieruchomość położona jest w obszarze rewitalizacji, notariusz sporządza akt notarialny
z warunkową umową sprzedaży, który wysyła do Urzędu.

1. **Oświadczenie o decyzji pierwokupu**

Jeśli nieruchomość zlokalizowana jest w obszarze rewitalizacji, Prezydentowi Miasta Świnoujście przysługuje ustawowy miesięczny termin (liczony od daty wpływu warunkowej umowy sprzedaży do Urzędu Miasta Świnoujście) na wypowiedzenie się, co do skorzystania z przysługującego Miastu prawa pierwokupu.

1. **Na koniec…**
* Od wniosku należy uiścić opłatę skarbową w wysokości 17 zł (dołączyć do wniosku)
* Zaświadczenie wydawane jest niezwłocznie.
* Oświadczenie z informacją o prawie pierwokupu wydawane jest do 30 dni.
* Za sporządzenie warunkowej umowy sprzedaży nie ponosi się podwójnej opłaty notarialnej.
1. **Pytania ?**

W przypadku dodatkowych pytań, informacji udziela

Urząd Miasta Świnoujście

**Wydział Rozwoju Gospodarczego i Obsługi Inwestorów**

ul. Wyspiańskiego 35c, III piętro, pok. 303

Telefon: 91 327 86 06, e-mail: wrg@um.swinoujscie.pl

1. Od wniosku należy uiścić opłatę skarbową w wysokości 17 zł (podstawa prawna: art. 1 ust. 1 pkt 1b ustawy
z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej z zw. z Załącznikiem do ustawy, część II, pkt 21). Opłatę należy uiścić przelewem na rachunek bankowy Gminy Miasto Świnoujście o numerze **95-1240-3914-1111-0010-0965-0933** lub w kasie Urzędu Miasta. [↑](#footnote-ref-1)
2. Proszę o zaznaczenie krzyżykiem. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wypełnić, jeśli adres jest inny, niż podany w nagłówku. [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy załączyć, jeśli wniosek składany jest przez pełnomocnika. [↑](#footnote-ref-4)
5. W przypadku składania wniosku przez pełnomocnika, do wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo oraz potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa w wysokości 17 zł [↑](#footnote-ref-5)